



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ВИДАМ СПОРТА**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ ДО
ДЮСШ по ТВС
№ 20-О от 01.03.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования детско-юношеской спортивной школы
по техническим видам спорта

ПРИНЯТО:
Общим собранием
трудового коллектива
МБОУ ДО ДЮСШ по ТВС
протокол № 1 от 01.03.2017

г. Екатеринбург
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы по техническим видам спорта (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа по техническим видам спорта (далее – ДЮСШ).

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее Собрание) является высшим органом самоуправления ДЮСШ.

1.3. Собрание в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, Свердловской области и муниципального образования «город Екатеринбург».

Собрание в своей деятельности использует письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.4. Членами Собрания ДЮСШ являются руководящие, педагогические и технические работники, медицинский персонал, лица, работающие по трудовому договору в ДЮСШ.

1.5. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

1.6. Для ведения заседания Собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства ДЮСШ) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 60% членов трудового коллектива.

1.8. Решение Собрания принимается открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.

1.9. Решения собрания являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решений Собрания, принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива ДЮСШ.

2. Задачи и функции Собрания

2.1. Собрание решает следующие задачи:

2.1.1. Вопросы социальной защиты работников;

2.1.2. Организация общественных работ.

2.2. Собрание исполняет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся.

2.2.2. Принимает Устав ДЮСШ, новую редакцию Устава ДЮСШ, изменения и дополнения в Устав ДЮСШ; утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

2.2.3. Рассматривает перспективные планы развития ДЮСШ.

2.2.4. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности ДЮСШ.

2.2.4. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДЮСШ по вопросам организации основной деятельности.

2.2.5. Представляет работников ДЮСШ к награждению отраслевыми и государственными наградами.

3. Права Собрания

Общее собрание имеет право на:

3.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе ДЮСШ.

3.2. Внесение в повестку Собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Ответственность Собрания

4.1. Каждый член Собрания несет ответственность за:

4.1.1. Соблюдение Устава и локальных актов ДЮСШ;

4.1.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;

4.1.3. Компетентность и конкретность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Собрания

5.1. Заседания Собрания ДЮСШ оформляются протоколом, куда заносятся: дата проведения, количество присутствующих, вопросы заседания, ход обсуждения (кратко) и принятые решения.

5.2. Протоколы ведутся в пределах календарного года, подписываются председателем и секретарем Собрания.

5.3. Протоколы Собрания ведутся постоянно, входят в номенклатуру дел ДЮСШ. Срок хранения документов – постоянно.

6. Заключительные положения

6.1. Положение обсуждается и принимается на Собрании, вводится в действие приказом директора ДЮСШ с указанием даты введения.

6.2. Внесение дополнений и изменений в Положение производится на заседании Собрания ДЮСШ.

6.3. Положение действительно до принятия новой редакции.